



Sveobuhvatni skolski institut „Sigillo

Decji vrtic, osnovno i srednje obrazovanje

Sediste

Fossato di Vico, Sigillo, Costacciaro e Scheggia-Pascelupo



KORISNE INFORMACIJE PRAVILNIK

Skolska godina 2011-2012

Tel. 075.9178760,-administrativna kancelarija

Fax 075 9178771

075.9178764-Predsednistvo

pgic82200q@istruzione.it

www.iscsigillo.it

sediste	Decji vrtic (Od 3 do 6 god.)	Osnovna skola (od 6 do 11 god.)	Srednje obrazovanje (od 11 do 14 god.)
Fossato di Vico	<p>Ulica: Via della Stazione</p> <p>Tel. 0759190174</p> <p><i>Od ponedeljka do petka</i></p> <p><i>8:30 - 16:30</i></p>	<p>Ulica: Via F.Venturi</p> <p>Tel.075-9190169</p> <p>Od pon.do subote</p> <p>8:00-13.00</p>	<p>Ulica: Via F.Venturi</p> <p>Tel.075-9149478</p> <p>od pon.do subote</p> <p>8:25-13:25</p> <p>Pon..i cetvrtak</p> <p>14:25-18:25</p> <p>13:25-14:25-menza</p>
Sigillo	<p>Purello</p> <p>Tel.075-9190209</p> <p>Od ponedeljka do petka</p> <p>8:30 - 16:30</p> <p>8,30 – 13,00</p>	<p>Via Umbria, 5</p> <p>075-9178763</p> <p>Od pon.do subite</p> <p>8:10-13.10</p>	<p>Via Umbria,5</p> <p>075-9178770</p> <p>Od pon.do subote</p> <p>8:05-13.05</p> <p>Ponedeljkom i cetvrtkom</p> <p>14.05-18.05</p> <p>13.05-14.05-menza</p>
Costacciaro	<p>Villa Col de'canali</p> <p>075-9170455</p> <p>Od pon.do petka</p> <p>8.30-16.30</p>	<p>P.zza Garibaldi</p> <p>075-9170764</p> <p>Od pon.do subote</p> <p>8.00-13.00</p>	<p>P.zza Garibaldi</p> <p>075-9170764</p> <p>Od pon.do subote</p> <p>8.00-13.00</p> <p>Pon. I cetvrtak</p> <p>14.00.-16.00.</p> <p>13.00.-16.00.-menza</p>
Scheggia		<p>Ulica: Via delle Scuole</p> <p>075-9259247</p> <p>Od ponedeljka.do subote</p> <p>8.15.-13.15</p>	<p>Ulica: Via delle Scuole</p> <p>075-9259247</p> <p>Od ponedeljka.do subote</p> <p>8.15.-13-15</p> <p>Ponedeljkom i cetvrtkom</p> <p>14.15-16.15</p> <p>13.15.-14.15-menza</p>

Prevoz

Usluga skolskog prevoza se vrši prema vremenu funkcionisanja škole. Ova naknadna usluga vrši se prema zahtevu u opštini u kojoj se nalazi škola.

Kantina

Servis menze je aktivan svakim danom u decijem vrticu.

Danima u kojima je predviđen popodnevni rad u školama srednjeg obrazovanja, servis menze je također aktivan.

Moguća je promena nedeljnog menia u slučaju posebnih ličnih potreba, (alergija, dijeta, religija), tako što će se na početku školske godine predati Zahtev ili potvrda u opštini u kojoj se nalazi škola.

Sekretarijat: : Via Umbria,5 – Sigillo (PG)

Tel. 075 9178760 fax- 075 9178771

Svakim danom: od -10.00 do- 12.30

Kancelarija je na raspolaganju za izdavanje sledećih dokumenata:

- Registracija upisa
- Uverenje o upisu
- Certifikati
- Odobrenje u slučaju seljenja
- Osiguranje

Direktor škole: Dott. ssa Maria Marinangeli

Tel. 075 9178764

Kancelarija direktora je otvorena za javnost svakim danom po dogovoru

**DA BI SKOLA DOPRINELA UCENICIMA INSITUTA REGULARNOST U TOKU DANA,
KOMUNICIRA SLEDECE ODREDBE:**

1.Ucenici su prinudjeni da imaju prema svima kako prema ,
osoblju,drugarima i ambijentu ponasanje u skladu sa civilnim drustvom.
Bice strogo kaznjena ,svaka epizoda nasilja , fizicka i verbalna
medju ucenicima ili bilo kog osoblja.

Svako bi trebalo da bude u mogucnosi da spokojno poadja skolu,
bez potrebe da biva lose tretiran od strane drugih.

2.Ucenici su obavezni da redovno poadjaju nastavu.

3.Ucenici su obavezni da postuju vreme ulaska u skolu,ali se
takodje moze uci u skolu 15.minuta pre pocetka nastave.

Ucenici koji kasne na nastavu bice primljeni na nastavu uz odobrenje
nastavnika u sluzbi koji ce upisati kasnjenje u dnevnik.Zadatak tima ucitelja
bice da:

Obaveste roditelje ucenika u slucaju sistematskog kasnjenja.

4.Na kraju nastave se izlazi uz pratnju nastavnika,razred po razred.U slucaju
kasnjenja roditelja ,ucenik ce biti ostavljen zaduzenima u skoli. Nadzor ucenika
traje maksimalno 10 minuta,nakon tog vermena osoblje po zakonu obavestava
policiju.

5.Ucenici mogu napustiti skolu pre zavrsetka nastave,samo uz
proverene razloge,i mogu ih izvesti iz skole samo roditelji,ili
rodjaci uz odobrenje roditela i saglasnost ucitelja.

6.Za odsustvo zbog bolesti,neophodno je lekarsko opravdanje
ili autodeklaracija roditelja,ukoliko se produzi na pet dana.
Za odsustva drugog porekla,preko 5 dana potrebno je da roditelj
prethodno obavesti istog dana odsustva.

7.U skoli srednjeg obrazovanja ,izostajanje mora biti opravdano u knjizici

Prvog dana po povratku u skolu.

U slučaju nedostatka opravdanja porodica će biti obavestena

Vec prvog dana od strane docenta ili sekretarijata. Nakon trećeg dana neopravdanog odsustva učenik mora da bude u pratnji jednog od roditelja.

8. Učenici koji iz zdravstvenih razloga nisu u stanju da prate fizičko vaspitanje su prinudjeni da podnesu zahtev za izuzeće kod direktora potpisano od strane roditelja ,uz lekarsko uverenje.

9. Za učenike koji tokom skolskih izleta i eskurzija budu izlagali riziku svoju i tuđu bezbednost, bice preduzete mere.

10. Učenici su dužni da nose u skolu samo domaci zadatak, uzinu i sveske. Ne preporučuje se donosenje novca i dragocenosti.

Skola ne odgovara za kradje.

11. Zabranjena je upotreba telefona (ili drugog elektronskog licnog uredjaja), za vreme punog radnog vremena.

12. Učenici su dužni da se potpuno angazuju za domaci zadatak.

13. Svi scenici su obavezni da nose pristojnu odecu koja odgovara skolskoj sredini. Učenici koji pohađaju osnovnu skolu treba da nose kecelju plave boje, dok deca iz vrtica kecelju plave i roze boje na kockice.

Roditelji su dužni da :

- sprovedu svoju decu da postuju pravila
- kontrolisu i citaju, komunikacije od strane direktora i nastavnika, kao i druge napomene napisane u licnom dnevniku učenika.
 - *da redovno ucestvuju na zakazanim sastancima i da konkretno saradjuju u sledecim inicijativama :*
 - *skupstina pleksusa*
 - *skupstina razreda*
 - *periodicnii sastanci*
 - *ucesce roditelja u raznim inicijativama i dogadjajima*
 - *ucesce u skolskim projektima*

- *obuke o obrazovanju*
- nakon upisa prikupiti kompletna pravila, neophodne formulare i potpisati pakt između učenika i škole.
- Razgovarati sa nastavnicima tokom skolskih časova
Bice predviđeni posebni sastanci tokom godine za zainteresovane strane.
- roditelji mogu da se okupe u skolskim prostorijama sa obavestjenjem od najmanje pet dana uz saglasnost direktora na obrazložen zahtev, tačka dnevnog reda-formalna potvrda da će postovati strukturu, kao i njen nameštaj, higijenu.
- roditelji su dužni da povuku knjizice na polugodistu i isto tako da ih vrate nakon tri dana potpisane. Odsutni učenici će pokupiti knjizice u sekretarijatu škole.
- u slučaju strajka roditelji su dužni da lično doprate učenike do škole ili osoba od poverenja i osigurati se da su nastavnici u učionici.
U slučaju odsustva nastavnika odgovornost ostaje na roditeljima.

DISCIPLINSKE sankcije

Ukoliko skolski pravilnik ne bude ispostovan bice primenjene sledece sankcije:

- usmeno upozorenje od strane nastavnika
- komunikacija porodici
- napomena u dnevniku sa komunikacijom roditelja
- za ostecenje strukture i -ili porodicnog dodatka bice primenjena novcana kazna ili kupovina ekvipoletnog materijala
- suspenzija sa nastave od tri do pet dana.

PRIJEM I INTEGRACIJA STRANIH STUDENATA

Decji vrtic, skola osnovnog i srednjeg obrazovanja, nastoje da pružaju adekvatne i odgovarajuće obuke, uzimajući u obzir situaciju za nastavnike i učenike.

Prisustvo stranih učenika je prilika za dijalog, poznanstvo i poštovanje različitih kultura i religija.

Na početku školske godine bivaju procenjeni, nakon čega su i procenjeni u slučaju dopunske potrebe.

Njihovo adaptiranje je fleksibilno.

Komisija je konstantovala poseban aranžman i članstvo

Vlasti (opština, školska regionalna uprava, prefektura i region) na posebnim projektima

Predloženim od strane škole nastoje da opreme škole finansirajući ih.